



REGULAMIN UDZIAŁU W WARSZTACIE

„OD POMYSŁU DO SUKCESU – EFEKTYWNE USŁUGI BIZNESOWE DLA START-UPÓW”

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Warsztaty „Inkubacja Start-Upów czyli praktyczne Rekomendacje dla IOB” finansowane są ze środków własnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego (Zwany dalej „UMWW”). Celem warsztatu jest realizacja przez Zamawiającego założeń III Programu Strategicznego „Regionalnej Strategii Innowacji dla Wielkopolski na lata 2015 – 2020”, pn. „Skuteczne Instytucje Otoczenia Biznesu” poprzez organizację warsztatów dla Instytucji Otoczenia Biznesu (IOB), rozwijających specjalistyczne formy usług świadczonych wielkopolskim przedsiębiorcom.
2. Organizatorem warsztatu jest Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego a realizatorem Poznański Park Naukowo-Technologiczny Fundacji Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza (dalej zwany „Fundacją UAM”).
3. Warsztat jest realizowany w dniach 5-6 grudnia 2016 roku w Poznaniu.
4. Warsztat obejmuje:
 - a) bezpłatne usługi szkoleniowe,
 - b) komplet materiałów szkoleniowych,
 - c) catering dla uczestników,
 - d) parking dla uczestników na czas szkolenia.
5. Organizator nie pokrywa kosztów noclegów ani dojazdów uczestników.
6. Biuro: Fundacja UAM w Poznaniu , ul. Rubież 46, 61-612 Poznań, tel. 618279761.
7. Ogólny nadzór nad realizacją Warsztatu oraz rozstrzygnięcie spraw nieuregulowanych w Regulaminie Inicjatywy należy do Fundacji UAM.

§2

Kryteria kwalifikowalności

1. Do udziału w rekrutacji może przystąpić osoba, która spełnia wszystkie z poniższych wymagań:
 - a. jest pracownikiem instytucji otoczenia biznesu z Wielkopolski
 - b. złożyła komplet dokumentów rekrutacyjnych (formularz zgłoszeniowy)





- c. osoba uprawniona z instytucji delegującej zgodziła się na przyjęcie pomocy de minimis przez reprezentowany IOB i przekazała komplet wymaganych dokumentów
2. Złożenie formularza Zgłoszeniowego jest jednoznaczne z akceptacją regulaminu.

§3

Prawa i obowiązki Uczestników

1. Uczestnik warsztatu ma prawo do:
 - a. otrzymania materiałów szkoleniowych,
 - b. otrzymania zaświadczenia o ukończeniu warsztatu, co jest uwarunkowane spełnieniem wszystkich kryteriów kwalifikowalności i obowiązków Uczestnika.
1. Uczestnik Warsztatu jest zobowiązany do:
 - i. uczestnictwa w zajęciach szkoleniowych w wymiarze co najmniej 80% czasu przewidzianego programem zajęć
 - ii. potwierdzania obecności na zajęciach w czasie szkoleń,
 - iii. udostępnienia danych niezbędnych do monitoringu i kontroli warsztatu,
 - iv. informowania o zmianach w danych służbowych i teleadresowych,
 - v. poinformowania z co najmniej 72h wyprzedzeniem realizatora o planowanej nieobecności
2. Uczestnik może zostać skreślony przez Fundację UAM z listy Uczestników w przypadku naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu.

§4

Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje od dnia 18.11.2016 r.
2. Realizator w porozumieniu z organizatorem zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego Regulaminu, bądź wprowadzaniu dodatkowych postanowień.
3. W przypadku zmian dokonanych w Regulaminie bądź wprowadzeniu dodatkowych postanowień Realizator niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Uczestników poprzez kontakt e-mail.

§5

Oświadczenia

1. Wszelkie usługi szkoleniowe mają charakter czynności starannego działania, a nie rezultatu, co Uczestnik w pełni akceptuje.





2. Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych służbowych na potrzeby związane z udziałem w Warsztacie oraz dla potrzeb marketingowych, reklamowych i handlowych przez Fundację Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu (zgodnie z ustawą z dnia 29. sierpnia 1997 r. o Ochronie Danych Osobowych, tekst jednolity Dz. U. 2002 r., nr 101, poz. 926 z późn. zm.).
3. Uczestnik wyraża zgodę wykorzystanie zdjęć z jego wizerunkiem, wykonanych podczas warsztatów „INKUBACJA START-UPÓW CZYLI PRAKTYCZNE REKOMENDACJE DLA IOB”, przez Województwo Wielkopolskie – Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego oraz PPNT, w celach informacyjnych i promocyjnych.

§6

Pomoc de minimis

1. Warsztaty są bezpłatne jednak udział w nich oznacza skorzystanie z pomocy de minimis.
2. W przypadku Instytucji Otoczenia Biznesu prowadzących działalność gospodarczą udział w Warsztatach stanowi pomoc publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2007 r., Nr 59, poz. 404 z późn. zm.).
3. Warunkiem udziału przedstawiciela IOB jest złożenie wraz z dokumentami rekrutacyjnymi wypełnionego oświadczenia dot. pomocy publicznej (de minimis) oraz nieprzekroczenie przez dany podmiot wartości pomocy de minimis.
4. Wartość przyznanej pomocy de minimis będzie odpowiadać pełnemu kosztowi realizacji Warsztatu w przeliczeniu na jednego Uczestnika, a jej dokładna kwota zostanie naliczona w ostatnim dniu Warsztatu. Zaświadczenia o przyznanej pomocy de minimis w związku z udziałem w Warsztacie wystawiać będzie UMWW.
5. Wysokość pomocy de minimis nie przekroczy 1560 PLN w przeliczeniu na jednego uczestnika warsztatu. Instytucje delegujące więcej niż jednego pracownika otrzymają zaświadczenia opiewające na wielokrotność tej kwoty.

§ 7

Warunkiem wzięcia udziału w Warsztacie jest przedłożenie Realizatorowi następujących dokumentów kompletnie wypełnionych i podpisanych przez osoby uprawnione do reprezentacji IOB:

1. Formularz zgłoszeniowy,
2. Zgoda na wykorzystanie wizerunku,
3. Oświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis lub nieskorzystaniu z pomocy,
4. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.

