



REGULAMIN

Program InQbacji Poznańskiego Parku Naukowo-Technologicznego Fundacji UAM

organizowany przez fundację pod firmą

**Fundacja
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**

z siedzibą
w Poznaniu

Obowiązuje od 19.02.2019 r.

§ 1.

[Zagadnienia wstępne]

1. Niniejszy regulamin określa zasady, warunki uczestnictwa oraz przebieg programu pod tytułem "Program InQbacji Poznańskiego Parku Naukowo-Technologicznego Fundacji UAM".
2. Organizatorem programu, o którym mowa w ust. 1 powyżej jest Fundacja Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza z siedzibą w Poznaniu przy ul. Rubież 46 (61-612), która została wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji, ZOZ przez Sąd Rejonowy Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000052045 (zwana dalej: „PPNT FUAM”).
3. Niniejszy regulamin wszedł w życie na podstawie uchwały zarządu PPNT FUAM nr z 19.02.2019 roku.
4. Program InQbacji jest finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020. Oś priorytetowa 1. „Innowacyjna i konkurencyjna gospodarka”, Działanie 1.3. „Wsparcie przedsiębiorczości i infrastruktury na rzecz rozwoju gospodarczego”, Poddziałanie 1.3.1. „Wsparcie inkubacji przedsiębiorstw” w ramach projektu „Indywidualne Plany InQbacji Poznańskiego Parku Naukowo-Technologicznego nowym narzędziem wspierania firm w początkowej fazie działalności”, którego całkowita wartość wynosi 948.438,50 zł, a kwota dofinansowania (EFRR): 593.548,19 zł.
5. Program InQbacji nie jest prowadzony w celach zarobkowych.

§ 2.

[Definicje]

1. Wszelkie pojęcia na znak ich zdefiniowania w niniejszym regulaminie pisane z wielkich liter winny być interpretowane wyłącznie tak, jak zostały one w nim zdefiniowane.
2. Przez następujące pojęcia należy rozumieć:
 - a. **Beneficjent Ostateczny** - Uczestnik, który zakwalifikował się do udziału w Programie InQbacji
 - b. **Formularz Zgłoszeniowy** - formularz, którego wzorzec stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu, składany przez Uczestnika, zgodnie z wymogami opisanymi w postanowieniu § 6. Regulaminu, na znak przystąpienia do Programu
 - c. **Indywidualny Plan InQbacji** - dokument sporządzony przez każdego Beneficjenta Ostatecznego wraz z przydzielonym mu Mentorem prowadzącym, zawierający zakres, wartość, czas realizacji i rezultaty skorzystania z planowanych usług wsparcia w ramach Programu InQbacji

- d. **Kierownik Projektu** - osoba desygnowana przez PPNT FUAM, do obowiązków której należy m.in. zarządzanie Programem oraz merytoryczne wspieranie danego Beneficjenta Ostatecznego podczas partycypacji w Programie InQbacji
- e. **Komitet Sterujący** - nadrzędny, kolegialny organ składający się z trzech przedstawicieli PPNT FUAM, w tym Kierownika Projektu.
- f. **Mentor prowadzący** - pracownik PPNT FUAM sprawujący bezpośrednią opiekę nad Beneficjentami Ostatecznymi przez okres trwania Programu InQbacji
- g. **Oslo Manual** - publikacja „Podręcznik Oslo zasady gromadzenia i interpretacji danych dotyczących innowacji”, wydanie IV, publikacja wspólna OECD i Eurostatu
- h. **Plan Rozwoju Przedsiębiorstwa** - dokument stanowiący załącznik do Formularza Zgłoszeniowego oraz Umowy udziału w Programie InQbacji, w którym Uczestnik zawarł harmonogram działań, a także kamienie milowe, które zamierza osiągnąć w trakcie udziału w Programie InQbacji
- i. **Pomoc de minimis** - inna niż pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc spełniająca przesłanki określone w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1) oraz ustawie z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej - t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 362.
- j. **Projekt** - projekt „Indywidualne Plany InQbacji Poznańskiego Parku Naukowo-Technologicznego nowym narzędziem wspierania firm w początkowej fazie działalności” finansowany przez Unię Europejską, w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020. Poddziałanie 1.3.1. „Wsparcie inkubacji przedsiębiorstw”, którego całkowita wartość wynosi 948.438,50 zł, a kwota dofinansowania (EFRR): 593.548,19 zł
- k. **Program InQbacji** - kompleksowy program wsparcia o nazwie „Program InQbacji Poznańskiego Parku Naukowo-Technologicznego Fundacji UAM”, w ramach którego Beneficjent Ostateczny otrzymuje od PPNT FUAM wsparcie merytoryczne, infrastrukturalne oraz inwestycyjne przy prowadzeniu własnej działalności gospodarczej w sposób oraz na zasadach określonych w Regulaminie
- l. **Regulamin** - niniejszy regulamin
- m. **Rekrutacja** - początkowy etap Programu InQbacji, którego celem jest wyłonienie spośród Uczestników 7 Beneficjentów Ostatecznych, którzy będą realizowali Indywidualne Plany InQbacji na podstawie zawartej przez nich Umowy udziału w Programie InQbacji
- n. **Uczestnik** - osoby fizyczne, spółki prawa handlowego oraz podmioty nieposiadające osobowości prawnej, spełniające kryteria formalne,

- o których mowa w postanowieniu §5. Regulaminu, przystępujące do udziału w Programie InQbacji samodzielnie lub jako zespół
- o. **Umowa udziału w Programie InQbacji** - umowa, której wzorzec stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu, zawarta pomiędzy Beneficjentem Ostatecznym a PPNT FUAM, której przedmiotem jest ustalenie praw i obowiązków związanych z udziałem Beneficjenta Ostatecznego w Programie InQbacji
 - p. **Zespół Oceniający** - zespół ekspertów powołany przez PPNT FUAM do rozstrzygnięcia Rekrutacji Programu InQbacji, posiadający następujący skład: minimum jeden praktyk biznesowy, jeden pracownik PPNT FUAM oraz jeden ekspert zewnętrzny
3. Tytuły poszczególnych jednostek redakcyjnych Regulaminu służą wyłącznie wygodzie korzystania z egzemplarza Regulaminu.

§ 3.

[Przedmiot Regulaminu]

1. Przedmiotem Regulaminu jest określenie warunków organizacji Programu InQbacji oraz udziału Beneficjentów Ostatecznych w Programie InQbacji.
2. Celem Programu InQbacji jest wyłonienie spośród zgłoszonych Uczestników 7 podmiotów, którym PPNT FUAM udzieli wsparcia poprzez stworzenie warunków do dynamicznego rozwoju przedsiębiorstwa oraz realizacji celów biznesowych na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie oraz Umowie InQbacji.
3. Rekrutacja do Programu InQbacji ma charakter otwarty i będzie odbywać się zgodnie z zasadą bezstronności, przejrzystości oraz równych szans każdego Uczestnika.
4. Rekrutacja jest podzielona na trzy, następujące etapy:
 - a. przesłanie przez Uczestników dokumentów zgłoszeniowych oraz ich analiza pod względem poprawności formalnej, która zakończy się stworzeniem listy Uczestników kwalifikujących się do następnego etapu tj. oceny merytorycznej;
 - b. ocena merytoryczna - weryfikacja zgłoszeń Uczestników przez Zespół Oceniający, która zakończy się stworzeniem listy Uczestników, kwalifikujących się do następnego etapu tj. bezpośrednich spotkań Uczestników z Zespołem Oceniającym;
 - c. indywidualne spotkania Zespołu Oceniającego z Uczestnikami, po których zostanie sporządzona lista rankingowa zawierająca 7 Uczestników zaproszonych do udziału w Programie InQbacji, a także lista rezerwowa pozostałych Uczestników ułożonych w odpowiedniej kolejności według przyznanej punktacji.
5. Za przebieg Rekrutacji oraz czuwanie nad jej prawidłową realizacją odpowiedzialni są Kierownik Projektu oraz dedykowani pracownicy PPNT FUAM. Kierownik Projektu wydaje ostateczne decyzje w sprawie przebiegu i wyników rekrutacji do Programu InQbacji.

§ 4.

[Czas trwania Rekrutacji]

1. Przyjmowanie Formularzy Zgłoszeniowych wraz z załącznikami trwa od godziny 23:59:59 20.02.2019 roku do godziny 23:59:59 21.03.2019 roku włącznie.
2. Uczestnicy zakwalifikowani do każdego następnego etapu Rekrutacji zostaną o tym niezwłocznie powiadomieni:
 - a. poprzez stosowne ogłoszenie opublikowane na stronie internetowej pod adresem: <http://www.ppnt.poznan.pl/inkubacja>;
 - b. za pośrednictwem poczty elektronicznej wysłanej na adres wskazany przez danego Uczestnika w Formularzu Zgłoszeniowym albo na ostatni prawidłowo zgłoszony przez Uczestnika adres poczty elektronicznej.
3. Ocena poprawności formalnej Formularzy Zgłoszeniowych oraz opublikowanie listy Uczestników kwalifikujących się do oceny merytorycznej nastąpi do 29.03.2019 roku.
4. Ocena jakości merytorycznej Formularzy Zgłoszeniowych oraz opublikowanie listy Uczestników kwalifikujących się do bezpośrednich spotkań nastąpi do 4.04.2019 roku.
5. Spotkania z Uczestnikami, podczas których prezentować będą oni zgłoszone do Programu InQbacji przedsięwzięcie, odbędą się w dniach 8-9.04.2019 roku.
6. Wyłonienie Beneficjentów Ostatecznych i publikacja listy 7 Uczestników kwalifikujących się do podpisania umowy nastąpi 10.04.2019 roku.
7. Zawarcie Umów udziału w Programie InQbacji nastąpi w terminie do 30.04.2019 roku.
8. W przypadku wyłonienia mniej niż 7 Beneficjentów Ostatecznych, PPNT FUAM zastrzega sobie możliwość ponownego przeprowadzenia procesu Rekrutacji. Wykonanie powyższego uprawnienia następuje w drodze decyzji Kierownika Projektu. W takim przypadku termin wskazany w ust. 4 powyżej ulega stosownemu wydłużeniu zgodnie z decyzją Kierownika Projektu.
9. PPNT FUAM zastrzega możliwość przeprowadzenia ponownych procesów Rekrutacji aż do wyłonienia co najmniej 7 Beneficjentów Ostatecznych zakwalifikowanych do Programu InQbacji.

§ 5.

[Uczestnicy]

1. Uczestnikami Programu InQbacji mogą być osoby fizyczne, spółki cywilne, spółki osobowe oraz spółki kapitałowe, które w dniu zawarcia Umowy udziału w Programie InQbacji będą prowadzić działalność gospodarczą na terytorium województwa wielkopolskiego potwierdzoną wpisem do odpowiedniego rejestru.
2. Uczestnikami Programu InQbacji mogą być tylko podmioty spełniające kryteria mikro, małego lub średniego przedsiębiorstwa, o których mowa w załączniku I. do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17.06.2014 r.
3. Warunkiem formalnym udziału w Programie InQbacji jest:

- a. prawidłowe zgłoszenie udziału w Programie InQbacji wraz z wymaganą dokumentacją, zgodnie z postanowieniem § 6 Regulaminu;
- b. prowadzenie działalności gospodarczej nie dłużej niż 24 miesiące - okres ten liczony jest od daty uzyskania wpisu do właściwego rejestru przedsiębiorców do dnia zawarcia przez Uczestnika z PPNT FUAM Umowy udziału w Programie InQbacji, przy czym w odniesieniu do działalności prowadzonej w formie spółki cywilnej, warunek ten musi spełniać każdy z jej wspólników;
- c. stosowanie w działalności gospodarczej Uczestnika innowacyjnych rozwiązań zgodnie z Oslo Manual;
- d. posiadanie przez Uczestnika PKD wpisującego się w Regionalne Inteligentne Specjalizacje (według poniższej tabeli):

Obszary inteligentnych specjalizacji	Główne sekcje PKD	Sekcje PKD uwzględniane tylko w przypadku, jeśli proponowane rozwiązania służą rozwojowi głównego obszaru specjalizacji
Biosurowce i żywność dla świadomych konsumentów	Sekcja A dział 01 Sekcja C dział 10 Sekcja C dział 11	Sekcja A dział 02 Sekcja C dział 16-17, 22 Sekcja E dział 38 Sekcja J dział 62 Sekcja M dział 72
Wnętrza przyszłości	Sekcja A dział 02 Sekcja C dział 13 Sekcja C dział 16-18 Sekcja C dział 22 Sekcja C dział 25 Sekcja C dział 31	Sekcja C dział 15, 23-24 Sekcja E dział 38 Sekcja J dział 62 Sekcja M dział 71-72
Przemysł jutra	Sekcja C dział 24-25 Sekcja C dział 27-30 Sekcja C dział 33	Sekcja C dział 20, 22-23 Sekcja C dział 26 Sekcja E dział 38 Sekcja J dział 62 Sekcja M dział 71-72
Wyspecjalizowane procesy logistyczne	Sekcja H działy 49-52	Sekcja C dział 26-27 Sekcja C 28, 33 Sekcja C dział 29, 30 Sekcja J dział 62 Sekcja M dział 71-72
Rozwój oparty na ICT	Sekcja C dział 26 Sekcja J dział 61-63	Sekcja C dział 22-25 Sekcja C dział 28, 33 Sekcja J dział 59 Sekcja M dział 72
Nowoczesne technologie medyczne	Sekcja C dział 21 Sekcja Q dział 86	Sekcja C dział 26-28 Sekcja J dział 62-63 Sekcja M dział 72, 74

4. Dodatkowo premiowane będą:
 - a. co najmniej dwuosobowa struktura właścicielska działalności gospodarczej prowadzonej przez Uczestnika.
 - b. Prowadzenie działalności w branży chemicznej lub biotechnologicznej lub ICT.
5. Uczestnikiem nie może być:
 - a. aktualny pracownik, członek zarządu lub organów nadzorczych PPNT FUAM;
 - b. podmiot, który korzystał wcześniej z usług bądź programów inkubacji organizowanych przez PPNT FUAM lub zawarł umowy inwestycyjne lub inkubacyjne z PPNT FUAM, na podstawie których otrzymywał jakąkolwiek pomoc lub środki na prowadzoną przez niego działalność gospodarczą;
 - c. osoba fizyczna lub podmiot zawierający w swojej strukturze właścicielskiej osobę fizyczną skazaną prawomocnym wyrokiem sądu powszechnego za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 06 czerwca 1997 roku Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2016 roku, poz. 1137) lub za umyślne przestępstwo lub wykroczenie skarbowe w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 10 września 1999 roku Kodeks karny skarbowy (t.j. Dz. U. z 2013 roku, 186, z późn. zm);
 - d. podmiot postawiony w stan likwidacji lub upadłości lub ukarany prawomocnym wyrokiem Sądu Powszechnego za umyślne przestępstwo skarbowe w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 10 września 1999 roku Kodeks karny skarbowy (t.j. Dz. U. z 2013 roku, poz. 186, z późn. zm);
 - e. podmiot posiadający wymagalne zobowiązania publicznoprawne wobec Skarbu Państwa;
 - f. osoba fizyczna lub podmiot zawierający w swojej strukturze właścicielskiej osobę fizyczną, którą prawomocnym wyrokiem Sądu pozbawiono prawa wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek lub w ramach spółki cywilnej, lub pełnienia funkcji członka rady nadzorczej, członka komisji rewizyjnej, reprezentanta lub pełnomocnika osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą w zakresie tej działalności, spółki handlowej, przedsiębiorstwa państwowego, spółdzielni, fundacji lub stowarzyszenia.
6. Uczestnik na każdym etapie trwania Programu Inkubacji zobowiązany jest do aktywnego działania i należytego zaangażowania w realizowane w ramach Programu Inkubacji lub w związku z nim zadania, w tym także, choć nie wyłącznie do odbywania spotkań z Kierownikiem Projektu, Mentorami prowadzącymi oraz do udzielania im wszelkich wyjaśnień niezbędnych ich zdaniem do prawidłowej oceny postępu realizacji Indywidualnego Planu Inkubacji.
7. Z chwilą, gdy dany Uczestnik przestanie w trakcie Programu Inkubacji spełniać odpowiednie warunki formalne, o których mowa w ustępach niniejszego paragrafu, traci ze swojej winy prawo do dalszego udziału w Programie Inkubacji.

§ 6.

[Zgłoszenie udziału w Programie InQbacji]

1. Zgłoszenie Uczestników do Programu InQbacji odbywa się za pośrednictwem Internetu, na stronie internetowej www.ppnt.poznan.pl/inkubacja.
2. Warunkiem wzięcia udziału w Programie InQbacji jest przesłanie poprzez stronę internetową PPNT FUAM Formularza Zgłoszeniowego wraz z wymaganymi załącznikami.
3. Uczestnicy zobowiązani są przestać następujące załączniki:
 - a. Plan Rozwoju Przedsiębiorstwa;
 - b. w przypadku spółek handlowych oraz spółek cywilnych dodatkowo należy przestać kopię aktualnej umowy spółki lub statutu spółki;
 - c. zaświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis - jeśli dotyczy;
4. Formularz Zgłoszeniowy musi zostać wypełniony w języku polskim, odpowiednimi i prawdziwymi informacjami w każdej z przewidzianych do uzupełnienia rubryk, a następnie zaakceptowany przez Uczestnika, co spowoduje przesłanie go w wersji elektronicznej do PPNT FUAM.
5. Za dzień złożenia Formularza Zgłoszeniowego uznaje się dzień, w którym wszystkie dokumenty zostaną skutecznie przesłane przez Uczestnika za pośrednictwem strony internetowej PPNT FUAM.
6. Warunkiem przesłania Zgłoszenia w formie elektronicznej jest akceptacja Regulaminu, którą wyraża się poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola na stronie internetowej PPNT FUAM.
7. Przesłanie PPNT FUAM Formularza Zgłoszeniowego oznacza, że dany Uczestnik akceptuje w całości i bez jakichkolwiek zastrzeżeń:
 - a. zasady Programu InQbacji określone w Regulaminie;
 - b. treść Umowy udziału w Programie InQbacji.

§ 7.

[Ocena formalna zgłoszeń]

1. Każde ze zgłoszeń nadesłanych w ramach pierwszego etapu Rekrutacji, poddane zostanie ocenie formalnej w celu ustalenia, czy spełnia ono łącznie wszystkie kryteria formalne, o których mowa w § 5. oraz § 6. Regulaminu.
2. Ocenie będzie również podlegać kompletność zgłoszenia oraz jego zgodność z opisami zawartymi w poszczególnych polach formularza.
3. Ocena formalna prowadzona jest w trybie zerojedynkowym, zaś spełnienie wszystkich kryteriów jest wymogiem pozytywnej oceny formalnej zgłoszenia.
4. Oceny formalnej, o której mowa w ust. 1 powyżej, dokonują pracownicy PPNT FUAM oraz Kierownik Projektu.
5. PPNT FUAM może wezwać poszczególne osoby do złożenia wyjaśnień lub do usunięcia określonych przeszkód formalnych w zakwalifikowaniu zgłoszenia danego Uczestnika do Programu InQbacji, wyznaczając do tego celu odpowiedni termin, nie dłuższy jednak niż 3 (słownie: trzech) dni kalendarzowe.
6. Dopuszcza się jednokrotną możliwość uzupełnienia braków formalnych.
7. W przypadku, gdy dane zgłoszenie lub osoba zgłaszająca je nie będzie spełniać warunków formalnych, o których mowa w ust. 1 powyżej, albo gdy przeszkody

formalne w zakwalifikowaniu danej osoby jako Uczestnika nie zostaną usunięte w wyznaczonym do tego przez PPNT FUAM terminie, pozostanie ono bez dalszego biegu, co oznacza, iż zgłaszający je podmiot nie został zakwalifikowany do Programu InQbacji.

8. Od wyników oceny formalnej nie przysługuje odwołanie.

§ 8.

[Ocena merytoryczna zgłoszeń]

1. Podczas drugiego etapu Rekrutacji zgłoszenia wszystkich zakwalifikowanych Uczestników zostaną merytorycznie ocenione przez członków Zespołu Oceniającego, poprzez wystawienie ocen punktowych, następnie przypisanie tym punktom odpowiednich wag, opisanych w Załączniku nr 3 do Regulaminu, a następnie zsumowanie punktów.
2. W wyniku wystawienia ocen punktowych Zespół Oceniający sporządzi listę maksymalnie 14 Uczestników zakwalifikowanych do następnego etapu Rekrutacji.
3. Zespół Oceniający sporządzi rekomendacje dla każdego zakwalifikowanego do II etapu Uczestnika, które będą stanowić zestaw informacji pomagających w lepszym przygotowaniu Uczestników do następnego etapu Rekrutacji.

§ 9.

[Prezentacja biznesu przez Uczestników]

1. W trzecim etapie Rekrutacji, Uczestnicy, podczas spotkania z Zespołem Oceniającym, zaprezentują zgłoszone do Programu InQbacji przedsięwzięcie.
2. Podczas spotkania Uczestnicy powinni wskazać obszary zapotrzebowania na usługi okotobiznesowe, doradcze i specjalistyczne oraz wsparcie inwestycyjne.
3. Członkowie Zespołu Oceniającego będą mogli zadawać pytania.
4. Ocena prezentacji Uczestników nastąpi poprzez wystawienie przez członków Zespołu Oceniającego ocen punktowych, następnie przypisanie tym punktom odpowiednich wag, opisanych w Załączniku nr 3 do Regulaminu, w zależności od kategorii, a następnie zsumowanie punktów.

§ 10.

[Wybór kandydatów]

1. W wyniku przeprowadzenia wszystkich trzech etapów Rekrutacji, Zespół Oceniający ogłosi listę rankingową podmiotów rekomendowanych do udziału w Programie InQbacji, a także listę rezerwową.
2. Lista rankingowa zawierać będzie wykaz 7 Uczestników, którzy uzyskali największą liczbę punktów.
3. Po opublikowaniu listy rankingowej Uczestnicy otrzymają od PPNT FUAM indywidualną ocenę w poszczególnych kryteriach oraz ocenę zbiorczą wraz z uzasadnieniem.

4. Na żądanie Uczestnika PPNT FUAM udostępni wyniki poszczególnych ocen członków Zespołu Oceniającego na poszczególnych etapach Rekrutacji, bez ujawniania personaliów osób przyznających dane punkty.
5. Uczestnik zakwalifikowany do Programu InQbacji potwierdza mailowo chęć dalszej partycypacji w Programie InQbacji w terminie 7 dni kalendarzowych liczonych od dnia otrzymania informacji o zakwalifikowaniu. Brak otrzymania potwierdzenia przez PPNT FUAM w wyżej wymienionym terminie jest równoznaczne z rezygnacją Uczestnika z Programu InQbacji.
6. Po potwierdzeniu chęci dalszej partycypacji przez Uczestników zakwalifikowanych do Programu InQbacji Uczestnik oraz PPNT FUAM ustalają odrębnie termin zawarcia Umowy udziału w Programie InQbacji.
7. PPNT FUAM zorganizuje spotkanie otwierające dla wszystkich Beneficjentów Ostatecznych, podczas którego zostanie przedstawiony plan udziału w Programie InQbacji.

§ 11.

[Umowa udziału w Programie InQbacji]

1. Warunkiem partycypacji Beneficjenta Ostatecznego w Programie InQbacji jest zawarcie przez niego Umowy udziału w Programie InQbacji w terminie wskazanym przez PPNT FUAM.
2. PPNT FUAM publikuje wzór Umowy udziału w Programie InQbacji na stronie internetowej pod adresem: www.ppnt.poznan.pl/inkubacja. PPNT FUAM może dokonywać zmian w opublikowanym wzorze Umowy udziału w Programie InQbacji - publikując nowy wzór.
3. Umowa udziału w Programie InQbacji nie podlega negocjacom.
4. Na zabezpieczenie należytego wykonania obowiązków Beneficjenta Ostatecznego lub roszczeń PPNT FUAM wynikających z Umowy udziału w Programie InQbacji, w szczególności związanych ze złożeniem przez Uczestnika nieprawdziwych, choćby tylko w części, zapewnień, o których mowa w postanowieniu § 5 Regulaminu lub w § 4 Umowy udziału w Programie InQbacji, Beneficjent Ostateczny składa PPNT FUAM w chwili zawarcia Umowy udziału w Programie InQbacji gwarancyjny weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową upoważniającą PPNT FUAM do wypełnienia go do kwoty 100% wartości dofinansowania uzyskanego przez Beneficjenta Ostatecznego w ramach Programu InQbacji - na okres realizacji Umowy udziału w Programie InQbacji oraz trwałości Projektu. Po upływie wskazanego okresu Beneficjent Ostateczny uprawniony jest do odbioru weksla w terminie 7 dni. Po tym terminie weksel zostanie zniszczony komisyjnie przez PPNT FUAM, co potwierdzone zostanie protokołem.
5. Po podpisaniu Umowy udziału w Programie InQbacji rozpocznie się realizacja wsparcia w ramach Indywidualnego Planu InQbacji.
8. W przypadkach przewidzianych w Umowie udziału w Programie InQbacji Komitet Sterujący podejmuje decyzję o odstąpieniu od tej umowy, na wniosek Kierownika Projektu.

9. Odstąpienie przez PPNT FUAM od Umowy udziału w Programie InQbacji jest równoznaczne z wykluczeniem Beneficjenta Ostatecznego z dalszego udziału w Programie InQbacji z przyczyn albo z winy, w zależności od powodu odstąpienia, leżących po stronie Beneficjenta Ostatecznego.

§ 12.

[Indywidualny Plan InQbacji]

1. Każdemu z Beneficjentów Ostatecznych, z którymi zawarta zostanie Umowa udziału w Programie InQbacji, przydzielony zostanie Mentor prowadzący, który udzieli wsparcia w opracowaniu Indywidualnego Planu InQbacji (IPI).
2. Indywidualny Plan InQbacji zostanie opracowany przy uwzględnieniu informacji pochodzących z Formularza Zgłoszeniowego Beneficjenta Ostatecznego, wniosków z etapów Rekrutacji oraz Planu Rozwoju Przedsiębiorstwa.
3. Przy sporządzeniu Indywidualnego Planu InQbacji należy uwzględnić następujące elementy:
 - a. analiza posiadanych zasobów ludzkich przez Beneficjenta Ostatecznego, a także jego potrzeby w tym zakresie;
 - b. analiza potrzeb technologicznych Beneficjenta Ostatecznego niezbędnych do rozwinięcia produktu/technologii/usługi;
 - c. określenie potrzeb finansowych działalności gospodarczej prowadzonej przez Beneficjenta Ostatecznego;
 - d. określenie potrzeb organizacyjnych Beneficjenta Ostatecznego (powierzchnia biurowa, dostęp do laboratoriów itp.);
 - e. określenie potrzeb inwestycyjnych Beneficjenta Ostatecznego (środki trwałe i wartości niematerialne i prawne niezbędne do rozwoju przedsiębiorstwa i osiągnięcia założonych w IPI celów/kamieni milowych).
4. Podczas przygotowania Indywidualnego Planu InQbacji Beneficjent Ostateczny współpracuje z ekspertami PPNT FUAM.
5. W trakcie trwania Programu InQbacji Beneficjent Ostateczny będzie uprawniony do modyfikacji Indywidualnego Planu InQbacji oraz Planu Rozwoju Przedsiębiorstwa, aby dostosować go do jego aktualnych potrzeb. Zmiany, o których mowa w zdaniu powyżej odbywać się będą we współpracy z Mentorem Prowadzącym, zaś zatwierdzane będą przez Kierownika Projektu pod rygorem nieważności.
6. Indywidualny Plan InQbacji jest dokumentem niezbędnym do podpisania Umowy InQbacji.

§ 13.

[Realizacja Indywidualnych Planów InQbacji]

1. Realizacja Indywidualnego Planu InQbacji będzie trwać 18 miesięcy, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Okres realizacji Indywidualnego Planu InQbacji może ulec wydłużeniu, pod warunkiem jego zakończenia nie później niż 31.12.2020 roku.

3. Wydłużenie okresu trwania realizacji Indywidualnego Planu InQbacji następuje na wniosek Beneficjenta Ostatecznego, pod warunkiem jego pozytywnego rozpatrzenia przez PPNT FUAM.
4. Przez okres realizacji Indywidualnego Planu InQbacji Beneficjenci Ostateczni otrzymają od PPNT FUAM wsparcie infrastrukturalne, inwestycyjne oraz merytoryczne.
5. W ramach realizacji Indywidualnego Planu InQbacji PPNT FUAM zapewnia Beneficjentom Ostatecznym wsparcie Mentora prowadzącego, do którego obowiązków będzie należeć organizacja realizacji Indywidualnych Planów InQbacji.

§ 14.

[Wsparcie merytoryczne]

1. Usługi w ramach wsparcia merytorycznego będą świadczone zgodnie z zapotrzebowaniem zgłaszanym przez Beneficjenta Ostatecznego i zaakceptowanym przez PPNT FUAM.
2. Usługi mogą być świadczone przez pracowników PPNT FUAM, jak również przez ekspertów zewnętrznych współpracujących z PPNT FUAM (dalej: „Usługi Zewnętrzne”)
3. W przypadku skorzystania przez Beneficjenta Ostatecznego z Usług Zewnętrznych należności z tego tytułu zostaną pokryte w 15% brutto przez Beneficjenta Ostatecznego, a w 85% brutto przez PPNT FUAM.
4. Podczas realizacji Indywidualnego Planu InQbacji każdy z Beneficjentów Ostatecznych będzie mógł skorzystać z:
 - a. doradztwa okołobiznesowego - tj. m.in. doradztwo prawne, finansowe i podatkowe, doradztwo strategiczne (średnio 108h dla jednego Beneficjenta Ostatecznego);
 - b. usług doradczych - tj. m.in. informacje związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, informacja o zewnętrznych źródłach finansowania, pomoc publiczna - zasady, możliwe formy, na jakie działania można uzyskać wsparcie, innowacyjne modele biznesowe, analiza finansowa przedsiębiorstwa, doradztwo strategiczne, doradztwo w zakresie pisania wniosków o dofinansowanie i pozyskiwanie źródeł finansowania ze środków publicznych, rozwiązywanie sytuacji kryzysowych, strategie rozwoju firmy, komunikacja i budowanie zespołów, techniki kreatywnego myślenia, analiza rynku, facylitacje, zarządzanie zasobami ludzkimi, plan rozwoju eksportu, poszukiwanie partnerów biznesowych i współpraca międzynarodowa, doradztwo w zakresie pozyskania inwestora (średnio 324h dla jednego Beneficjenta Ostatecznego);
 - c. usług specjalistycznych - tj. m.in. doradztwo w zakresie poszukiwania oraz transferu technologii i wiedzy, analizy „freedom to operate” oraz patent landscape, IPR - ochrona własności intelektualnej, promocja innowacyjności, dobre praktyki w zakresie innowacyjności, budowa świadomości innowacyjnej, budowa strategii rozwoju firmy, w tym strategii innowacyjnych - usługowych, procesowych, marketingowych,

- organizacyjnych, opracowanie strategii umieszczania produktu na nowym rynku oraz rozwój i wdrażanie nowych produktów i usług, usługi Data Center i IT, usługi badawcze (np. analizy, ekspertyzy), usługi badawcze i laboratoryjne, walidacja rynkowa produktu, prototypowanie, rekonfiguracja rynkowa modelu biznesowego prowadzonej działalności gospodarczej (średnio 288h dla jednego Beneficjenta Ostatecznego).
5. Wyżej wskazane usługi w ust. 1 w powyższym zakresie czasowym będą świadczone w formie doradczej, konsultacyjnej, informacyjnej oraz szkoleniowej.
 6. Usługi świadczone przez PPNT FUAM na rzecz Beneficjentów Ostatecznych w ramach realizacji IPI będą odbywać się zgodnie z procedurami obowiązującymi w PPNT FUAM.
 7. PPNT FUAM po świadczeniu każdej usługi doradczej sporządza kartę konsultacji zawierająca informacje o usłudze doradczej, jej ocenę przez Beneficjenta Ostatecznego oraz propozycje ewentualnych dalszych działań na rzecz Beneficjenta Ostatecznego.

§ 15.

[Wsparcie infrastrukturalne]

1. Na czas realizacji Indywidualnego Planu InQbacji PPNT FUAM zapewnia częściowo odpłatnie pomieszczenie o powierzchni ok. 25m² na terenie PPNT FUAM, do prowadzenia działalności gospodarczej zgłoszonej w Programie InQbacji.
2. Najem przez Beneficjentów Ostatecznych pomieszczeń, o których mowa w ust. 1 będzie odbywać się na podstawie Umowy udziału w Programie InQbacji oraz według aktualnego cennika usług PPNT FUAM, w taki sposób, iż należności z tytułu najmu (w tym czynsz i opłata eksploatacyjna) zostaną pokryte w 15% brutto przez Beneficjenta Ostatecznego, a w 85% brutto przez PPNT FUAM.
3. Pomieszczenia oferowane przez PPNT FUAM na realizację Programu InQbacji wyposażone będą co najmniej w: biurko, krzesło, zamykaną szafę lub regał, wentylację/klimatyzację, sieć komputerową oraz dostęp do szerokopasmowego Internetu.
4. W przypadku gdyby działalność gospodarcza Beneficjenta Ostatecznego obejmowała branżę biotechnologiczną, chemiczną, technologii medycznych, Beneficjent Ostateczny może ponadto skorzystać z powierzchni laboratoriów wspólnych i hali biotechnologicznej. Świadczone w nich usługi badawcze i laboratoryjne będą kwalifikowane jako usługi specjalistyczne.
5. Beneficjenci Ostateczni będą mieli nieograniczony dostęp do przydzielonych im pomieszczeń, 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu.
6. Przez okres trwania Programu InQbacji Beneficjenci Ostateczni będą mieli możliwość skorzystania, bez dodatkowych opłat, z dostępnych na terenie PPNT FUAM:
 - a. sal szkoleniowych oraz konferencyjnych - w wymiarze 4h w miesiącu
 - b. przestrzeni wspólnych tj. pomieszczenia do konsumpcji, toalet, Sali kreatywnej;

- c. drukarko-kopiarek - w wymiarze 200 stron czarno-białych wydruków w formacie A4;
 - d. terenów zielonych;
 - e. parkingu;
 - f. bufetu.
7. Beneficjenci Ostateczni będą uprawnieni korzystać z powierzchni opisanych w niniejszym paragrafie na podstawie takich samych zasad co inni lokatorzy PPNT FUAM, określonych w Regulaminie Świadczenia Usług dla lokatorów PPNT FUAM.

§ 16.

[Wsparcie inwestycyjne]

1. W ramach wsparcia inwestycyjnego na rzecz Beneficjentów Ostatecznych PPNT FUAM dokona zakupów, bądź (wedle wyboru PPNT FUAM) sfinansuje dokonanie zakupów, w łącznej wysokości maksymalnie do 27.000,00 zł (słownie: dwudziestu siedmiu tysięcy złotych 00/100) netto, z czego:
 - a. maksymalnie do 22.500,00 zł (słownie: dwadzieścia dwa tysiące pięćset złotych 00/100) netto na zakup środków trwałych;
 - b. maksymalnie do 4.500,00 zł (słownie: cztery tysiące pięćset złotych 00/100) netto na zakup wartości niematerialnych i prawnych.
 - c. łączna wartość Środków i WNP nie może przekroczyć 27.000,00 netto.
2. Uczestnicy określają preferowany sposób wydatkowania wsparcia inwestycyjnego, o którym mowa w ust. 1 powyżej na etapie Rekrutacji. Zapotrzebowanie to będzie weryfikowane przez Beneficjenta Ostatecznego oraz PPNT FUAM na etapie tworzenia Indywidualnego Planu InQbacji. Ostateczne zapotrzebowanie Beneficjenta Ostatecznego na wsparcie inwestycyjne będzie określone w Indywidualnym Planie InQbacji stanowiącym integralny załącznik Umowy udziału w Programie InQbacji.
3. Preferowany jest zakup takich środków jak: laptopy, urządzenia wielofunkcyjne, drukarki 3D, plotery, standardowe oprogramowanie biurowe, specjalistyczne narzędzia informatyczne służące programowaniu, oprogramowanie techniczne tworzone specjalnie na zamówienie, inne licencje/patenty lub inna nieopatentowana wiedza techniczna; nie przewiduje się możliwości zakupu środków transportu.
4. Zakup, o którym mowa w ust. 1 powyżej odbywać się będzie zgodnie z ustawą „Prawo zamówień publicznych” lub zasadą konkurencyjności.
5. Przekazanie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych przez PPNT FUAM na rzecz Beneficjenta Ostatecznego, w przypadku ich zakupu przez PPNT FUAM, nastąpi na podstawie odrębnej umowy.
6. Ostateczna forma wsparcia inwestycyjnego wskazana zostanie w Umowie pomiędzy PPNT FUAM a Beneficjentem Ostatecznym.

§ 17.

[Pomoc de minimis]

1. Wsparcie merytoryczne, infrastrukturalne oraz inwestycyjne stanowią pomoc de minimis rozumianą jako pomoc zgodną z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1) oraz ustawie z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej - t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 362.
2. Beneficjent Ostateczny otrzymuje pomoc de minimis na podstawie art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009r. Nr 84, poz. 712 i Nr 157, poz. 1241), a także na zasadach i warunkach określonych w Regulaminie, w zgodzie z zasadami Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 oraz obowiązującymi przepisami prawa krajowego i unijnego. Numer referencyjny programu pomocowego to: RPWP.01.03.01-30-0004/17-00.
3. Pomoc de minimis może być udzielana pod warunkiem, że łącznie z inną pomocą de minimis lub pomocą de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, otrzymaną w danym roku podatkowym oraz w ciągu dwóch poprzedzających lat podatkowych z różnych źródeł i w różnych formach, nie przekroczy dla Beneficjenta Ostatecznego kwoty 200 000 euro, a w przypadku jednego Beneficjenta Ostatecznego prowadzącego działalność w sektorze transportu drogowego towarów 100 000 euro. Do celów ustalenia dopuszczalnego pułapu pomocy de minimis przez jednego przedsiębiorcę rozumie się jedno przedsiębiorstwo, o którym mowa w art. 2 ust. 2 rozporządzenia KE nr 1407/2013.
4. Po zakończeniu udziału Beneficjenta Ostatecznego w Programie InQbacji otrzyma on korektę zaświadczenia o udzielonej pomocy materialnej opartej na wysokości faktycznie otrzymanych środków.

§ 18.

[Ewaluacja realizacji Indywidualnego Planu InQbacji]

1. Bieżąca ewaluacja realizacji Indywidualnego Planu InQbacji dokonywana będzie przez Mentora prowadzącego danego Beneficjenta Ostatecznego.
2. Przynajmniej raz na 6 miesięcy, Beneficjent Ostateczny wspólnie z PPNT FUAM dokonają weryfikacji postępu w realizacji Indywidualnego Planu InQbacji przy uwzględnieniu harmonogramu wskazanego w Planie Rozwoju Przedsiębiorstwa. Ponadto przynajmniej raz w roku kalendarzowym przeprowadzane będą badania satysfakcji Beneficjenta Ostatecznego z korzystania z infrastruktury udostępnionej przez PPNT FUAM. Po każdym spotkaniu będą sporządzane wspólnie pisemne wnioski z oceny.
3. Ewaluacja końcowa zostanie przeprowadzona przez PPNT FUAM po zakończeniu realizacji przez Beneficjenta Ostatecznego Indywidualnego Planu InQbacji.

§ 19.

[Monitoring rozwoju przedsiębiorstwa po zakończeniu udziału w Programie InQbacji]

1. Beneficjent Ostateczny wyraża zgodę, aby przysyłać na wniosek PPNT FUAM informacje o rozwoju jego przedsiębiorstwa w okresie co najmniej 5 lat po zakończeniu udziału w Programie InQbacji.
2. Sposób monitorowania rozwoju przedsiębiorstwa Beneficjentów Ostatecznych będzie wynikał bezpośrednio z Umów udziału w Programie InQbacji oraz wyrażonych w nich zobowiązań i ich dochodzenia.

§ 20.

[Poufność i bezstronność]

1. PPNT FUAM będzie przetwarzać dane dotyczące Uczestników, które uzyska w związku z Programem InQbacji, w celach realizacji zadań w ramach Programu InQbacji oraz udostępniać je w tym samym celu innym instytucjom, w tym w szczególności Urzędowi Marszałkowskiemu Województwa Wielkopolskiego.
2. Zasady przetwarzania danych Uczestników uwzględniają zasady wynikające z rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawy o ochronie danych osobowych;
3. PPNT FUAM nie wykorzysta w jakikolwiek sposób pomysłów biznesowych żadnego z Uczestników, z którymi nie zawrze Umowy udziału w InQbacji oraz zobowiąże do tego każdego z członków Zespołu Oceniającego, chyba że uzyska od Uczestnika odrębną pisemną zgodę pod rygorem nieważności.
4. PPNT FUAM powoła w skład Zespołu Oceniającego osoby dające rękojmię bezstronnego rozstrzygnięcia Rekrutacji w oparciu o fachową wiedzę i doświadczenie.
5. Wyłączone ze składu Zespołu Oceniającego lub z pełnienia obowiązków eksperta zewnętrznego są te osoby, które były, są lub będą co najmniej do chwili wytypowania przez Zespół Oceniający Uczestników, z którymi zawarta zostanie Umowa udziału w Programie InQbacji:
 - a. w I (słownie: pierwszej) lub II (słownie: drugiej) grupie podatkowej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 28 lipca 1983 roku o podatku od spadków i darowizn (t.j. Dz. U. z 2016 roku, 205, z późn. zm.) wobec któregośkolwiek Uczestnika;
 - b. stroną jakichkolwiek umów lub adresatem jakichkolwiek obowiązków wynikających z jakichkolwiek innych aktów prawnych, których wykonanie uniemożliwia lub choćby tylko utrudnia dokonanie przez danego członka Zespołu Oceniającego bezstronnego rozstrzygnięcia Rekrutacji;
 - c. w I (słownie: pierwszej) lub II (słownie: drugiej) grupie podatkowej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 28 lipca 1983 roku o podatku od spadków i darowizn (t.j. Dz. U. z 2016 roku, poz. 205, z późn. zm.) wobec

- osób będących stroną jakichkolwiek umów lub adresatem jakichkolwiek obowiązków wynikających z jakichkolwiek innych aktów prawnych, których wykonanie uniemożliwia lub choćby tylko utrudnia dokonanie przez danego członka Zespołu Oceniającego bezstronnego rozstrzygnięcia Rekrutacji;
- d. pełnomocnikiem lub doradcą któregokolwiek Uczestnika poza Program InQbacji;
 - e. pozostające z ubiegającym się o udział w projekcie w sporze przed sądem lub przed innym organem administracji publicznej;
 - f. będące małżonkiem, rodzicem, zstępnym, wstępnym, rodzeństwem osoby/osób ubiegających się o udział w projekcie lub pozostające z nimi w konkubinacie;
 - g. pozostające w innych niż wskazane w pkt a-f relacjach, które w sposób istotny mogą rzutować na jego bezstronność.

§ 21.

[Ryzyko]

1. Wszystkie podmioty zgłaszające swój udział w Programie InQbacji lub Uczestnicy czynią to na własne ryzyko i koszt, co oznacza w szczególności, choć nie wyłącznie, iż PPNT FUAM nie będzie zobowiązana do zapłaty jakichkolwiek należności związanych pośrednio lub bezpośrednio z przygotowaniem zgłoszenia udziału w Programie InQbacji lub z udziałem w Programie InQbacji.
2. Zgłoszenie do Programu InQbacji nie stanowi gwarancji zawarcia Umowy udziału w Programie InQbacji.

§ 22.

[Procedura odwoławcza]

1. Uczestnik ma możliwość złożenia odwołania od wyników Rekrutacji, według poniższych zasad.
2. Odwołanie w formie pisemnej składa się bezpośrednio w biurze siedziby PPNT FUAM w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia ogłoszenia wyników Rekrutacji.
3. Odwołanie rozpatrywać będzie Komitet Sterujący w terminie do 3 dni kalendarzowych od dnia otrzymania odwołania.
4. Odwołanie wymaga zwięzłego przedstawienia uzasadnienia wraz ze stanowiskiem podmiotu odwołującego w danej sprawie, a także powinno wskazywać ewentualne naruszenia, w szczególności Regulaminu lub Umowy udziału w Programie InQbacji.
5. W przypadku wniesienia odwołania od wyników Rekrutacji, odwołanie powinno mieć formę wniosku o ponowne przeprowadzenie oceny Uczestnika. Rozpatrzenie takiego odwołania polega na dokonaniu przez Komitet Sterujący ponownej oceny na podstawie kryteriów wyboru, z uwzględnieniem okoliczności podanych w odwołaniu.
6. W przypadku wniesienia odwołania od pozostałych decyzji Kierownika Projektu niż określone w ust. 5 powyżej, Komitet Sterujący dokona oceny zgodności takiej decyzji z postanowieniami Regulaminu oraz Umowy udziału w Programie InQbacji.

7. Wyniki rozpatrzonego odwołania zostaną przekazane składającemu odwołanie drogą mailową.
8. Pozytywne rozpatrzenie wniosku o ponowne przeprowadzenie oceny Uczestnika skutkuje wpisaniem Uczestnika na listę rezerwową na pozycji uwzględniającej uzyskany w konsekwencji podjęcia procedury odwoławczej wynik.
9. Uczestnik wpisany na listę rezerwową zostanie zakwalifikowany do Programu InQbacji w przypadku niespełnienia przez Beneficjenta Ostatecznego warunków koniecznych do partycypacji w Programie InQbacji, a także w przypadku uzyskania przez PPNT FUAM dodatkowych środków, poza wskazanymi w § 1 ust. 3.
10. Kwalifikacja do Programu InQbacji odbywa się wg kolejności ustalonej na liście rezerwowej proporcjonalnie do zwolnionych na liście rankingowej miejsc lub wysokości uzyskanego dofinansowania dodatkowego.
11. Odwołanie pozostawia się bez rozpatrzenia, jeżeli zostało wniesione:
 - a. po terminie;
 - b. przez podmiot wykluczony z możliwości brania udziału w Programie InQbacji;
 - c. przez podmiot inny, niż uprawniony;
 - d. w formie innej niż pisemna;
 - e. bez uzasadnienia;
 - f. bez podpisu składającego odwołanie lub osoby upoważnionej do jego reprezentowania;
12. Wynik rozpatrzenia odwołania jest ostateczny i nie przysługuje od niego inny środek odwoławczy.
13. Wszelkie spory związane z Programem InQbacji lub Umową udziału w Programie InQbacji, a wymagające rozstrzygnięcia ich przez sąd poddane zostaną rozstrzygnięciu według prawa polskiego właściwemu rzeczowo sądowi powszechnemu.
14. Zgłoszenie przez Uczestnika lub Beneficjenta Ostatecznego rozstrzygnięcia sporu przez sąd powszechny, o którym mowa w ust. 10 powyżej, może nastąpić dopiero po wyczerpaniu procedury odwoławczej opisanej w niniejszym paragrafie.

§ 23.

[Komunikacja]

1. Uczestnicy na etapie Rekrutacji komunikują się w sprawach związanych z Programem InQbacji wyłącznie z Kierownikiem Projektu lub osobą przez niego wskazaną.
2. Zabronione jest bezpośrednie porozumiewanie się Uczestników z członkami Zespołu Oceniającego chyba, że za wyraźną, uprzednią zgodą PPNT FUAM.
3. Przewidziana lub związana z Programem InQbacji wymiana informacji, stanowisk, wniosków, zapytań, itp. dokonywana będzie, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej, za pośrednictwem poczty elektronicznej przesyłanej na następujące adresy poczty elektronicznej wskazane odpowiednio przez:
 - a. PPNT FUAM: inkubacja@ppnt.poznan.pl;

- b. Uczestnika - na adres poczty elektronicznej wskazany w Formularzu Zgłoszeniowym.
- b. Wszelkie oświadczenia wymagające dla swej ważności zachowania formy pisemnej, winny być doręczane pod adres korespondencyjny:
 - 1. PPNT FUAM - 61-612 Poznań, ul. Rubież 46;
 - 2. Uczestnika - na adres korespondencyjny wskazany w Formularzu Zgłoszeniowym.
- c. Zmiana adresu poczty elektronicznej wskazanego przez Uczestnika lub adresu korespondencyjnego wskazanego przez Uczestnika, wymaga doręczenia PPNT FUAM stosownego oświadczenia w tej sprawie sporządzonego pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- d. Korespondencja przesłana Uczestnikowi listem poleconym za pośrednictwem operatora publicznego lub przesyłką kurierską na ostatni prawidłowo wskazany przez niego adres korespondencyjny uznana będzie za prawidłowo doręczoną, w zależności co nastąpi:
 - 1. w dacie potwierdzenia jej odbioru, albo
 - 2. w dacie pierwszej próby doręczenia jej, jeżeli zostanie ona zwrócona do nadawcy bez względu na przyczynę.
- e. Korespondencja przesłana Uczestnikowi za pośrednictwem poczty elektronicznej na ostatni wskazany przez niego adres korespondencyjny uznawana będzie za prawidłowo doręczoną z chwilą, gdy wprowadzono ją do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, że odbiorca oświadczenia mógł zapoznać się z jego treścią, to jest z chwilą pojawienia się danej wiadomości na serwerze odbiorcy danego oświadczenia.

§ 24.

[Obowiązki Regulaminu]

1. Regulamin obowiązuje od chwili opublikowania go przez PPNT FUAM na stronie internetowej pod adresem: <http://www.ppnt.poznan.pl/inkubacja>.
2. PPNT FUAM zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w każdym czasie i bez podania przyczyny, co nie może jednak rodzić jakichkolwiek roszczeń wobec PPNT FUAM ze strony podmiotów zamierzających zgłosić lub zgłaszających swój udział w Programie InQbacji.
3. Zmiany Regulaminu, o których mowa w ust. 3 powyżej nie mogą wpływać na ważność oraz zakres uprawnień Uczestników lub Beneficjentów Ostatecznych nabytych przed wejściem w życie zmian Regulaminu.
4. Każda zainteresowana osoba może w dowolnie wybrany sposób utrwalić treść Regulaminu w celu zapoznania się z nim lub dla ustalenia jego brzmienia obowiązującego w danej chwili.
5. Wszystkie następujące załączniki do niniejszego Regulaminu stanowią jego integralną część. W przypadku sprzeczności pomiędzy Regulaminem a załącznikami, pierwszeństwo ma treść Regulaminu. Załączniki niniejszego Regulaminu stanowią:
 - a) Załącznik nr 1 - Formularz zgłoszeniowy;
 - b) Załącznik nr 2 - Umowa udziału w Programie InQbacji;
 - c) Załącznik nr 3 - Karta oceny zgłoszenia.